

Số: /KH-BXD

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

**KẾ HOẠCH****Thực hiện Kết luận số 107-KL/TW, ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết kiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh**

Thực hiện Kết luận số 107-KL/TW, ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; căn cứ Kế hoạch số 1236/KH-TTTP ngày 29/4/2026 của Thanh tra Chính phủ, Bộ Xây dựng ban hành Kế hoạch thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU****1. Mục đích**

- Quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ và hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp tại Kết luận số 107-KL/TW; nhằm tạo chuyển biến mạnh mẽ, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng.

- Nâng cao nhận thức, vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

- Đẩy mạnh chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin; khai thác và sử dụng hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

**2. Yêu cầu**

- Việc triển khai Kế hoạch phải bảo đảm thiết thực, hiệu quả, gắn với chức năng, nhiệm vụ chuyên môn của từng cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ.

- Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu; tăng cường sự phối hợp chặt chẽ, kịp thời giữa các cơ quan, đơn vị trong quá trình xử lý, giải quyết các vụ việc, không để phát sinh tình trạng đùn đẩy trách nhiệm.

**II. CÁC NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP**

1. Tổ chức quán triệt, phổ biến nội dung Chỉ thị số 35-CT/TW, Kết luận số 107-KL/TW, Quy định số 11-QĐ/TW, Kết luận số 215-KL/TW của Bộ Chính trị, Kế hoạch số 1236/KH-TTTP của Thanh tra Chính phủ và các văn bản pháp luật về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh. Lồng ghép linh hoạt trong các cuộc họp giao ban, sinh hoạt chi bộ định kỳ hoặc sinh hoạt chuyên đề.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng Bộ, các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ.

- *Thời gian thực hiện:* Trong Quý II và thường xuyên hằng năm.

**2.** Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong lãnh đạo, chỉ đạo và chịu trách nhiệm toàn diện về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo thẩm quyền; thực hiện nghiêm túc công tác tiếp công dân thường xuyên, định kỳ theo đúng quy định.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Bộ, các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên hằng năm.

**3.** Thực hiện nghiêm các quy định về tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn. Giải quyết kịp thời, khách quan, đúng pháp luật các vụ việc thuộc thẩm quyền; tập trung xử lý dứt điểm các vụ việc mới phát sinh ngay từ cơ sở, hạn chế tối đa tình trạng đơn thư kéo dài, vượt cấp.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Bộ, các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên hằng năm.

**4.** Thực hiện nghiêm túc, triệt để các quyết định, kết luận giải quyết khiếu nại, tố cáo đã có hiệu lực pháp luật. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị trực thuộc Bộ trong việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Bộ, các cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Theo kế hoạch hoặc đột xuất khi có yêu cầu.

**5.** Đẩy mạnh chuyển đổi số trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn; khai thác, sử dụng hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Bộ chủ trì, phối hợp với Trung tâm Công nghệ thông tin và các cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2026 và các năm tiếp theo.

**6.** Nghiên cứu, triển khai mô hình tiếp công dân trực tuyến tại Bộ Xây dựng, kết nối với điểm cầu Ban Tiếp công dân Trung ương; đầu tư nâng cấp cơ sở vật chất, đường truyền, thiết bị hiện đại, thuận tiện cho công dân.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Bộ chủ trì, phối hợp với Trung tâm Công nghệ thông tin.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2026 và các năm tiếp theo.

**7.** Cùng cố, bố trí đủ đội ngũ công chức làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tăng cường tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng cho đội ngũ này.

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Bộ chủ trì, phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2026 và các năm tiếp theo.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Bộ chủ trì theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp báo cáo theo quy định. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan duy trì và thực hiện tốt công tác tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở tiếp công dân của Bộ; chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, nội dung phục vụ các buổi tiếp công dân định kỳ, đột xuất của Lãnh đạo Bộ. Thực hiện công tác tiếp nhận, phân loại, tham mưu xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền của Bộ trưởng theo quy định pháp luật.

2. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và tình hình thực tế, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch này. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về Bộ Xây dựng (qua Văn phòng Bộ) để tổng hợp. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo về Bộ (qua Văn phòng Bộ) để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Bộ xem xét giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Thủ tướng Chính phủ (để báo);
- Văn phòng Chính phủ;
- Thanh tra Chính phủ;
- Các Thứ trưởng (để chỉ đạo);
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ;
- Công TTĐT Bộ Xây dựng;
- Lưu: VT, VP (PCTN).

**BỘ TRƯỞNG**

**Trần Hồng Minh**